



Tax Associate / Steuerfachkraft

(m/w/d)

Vollzeit & Teilzeit

Das erwartet Sie:

- ✓ Eine innovative Steuerkanzlei mit einem dynamischen und engagierten Team
- ✓ Sie betreuen faszinierende Projekte und internationale Mandate
- ✓ Vollklimatisiertes lichtdurchflutetes Büro
- ✓ Parkplätze direkt vor der Kanzlei
- ✓ Mehr Pflanzen als Arbeitsplätze im Büro
- ✓ Keine Bearbeitung von Ü-Hilfen, kein KUG, keine Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- ✓ Wir beraten fast ausschließlich Firmen
- ✓ DATEV + MS Office Programme

Das bringen Sie mit:

- Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit und Sie kennen Ihre privaten und beruflichen Ziele im Leben
- Leidenschaft für den Beruf eines Steuer-Experten
- Berufspraxis bei Buchführungen, Jahresabschlüssen und Steuererklärungen
- Den Wunsch zur Weiterentwicklung

Das bieten wir Ihnen:

- ✓ Bei uns gilt: „People before Profit“; d.h. wir werden Sie unterstützen, Ihre privaten und beruflichen Ziele zu erreichen
- ✓ Unterstützung bei beruflichen Weiterbildungsmaßnahmen (Sonderurlaub, Zuschuss)
- ✓ Snacks, Getränke, etc.
- ✓ Regelmäßige Seminare und Fortbildungen
- ✓ Kantine im Haus, Bäcker nur wenige Schritte entfernt
- ✓ Kostenlose Kanzlei-Bibliothek mit Büchern aller Art (gerne auch eigene Wünsche)
- ✓ Wöchentlicher Englisch-Einzelunterricht
- ✓ Professionelles Persönlichkeits-Coaching
- ✓ Ergonomische Arbeitsplätze mit höhenverstellbaren Tischen, großen Monitoren, Headset, MS-Teams Telefonie

Sie haben noch Fragen zum Arbeitsklima, zu den Arbeitsplätzen oder zu den Kollegen? Dann rufen Sie doch gerne bei uns an und sprechen mit unseren Mitarbeitern direkt.

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über die elektronische Zusendung Ihrer vollständigen Bewerbungsunterlagen, unter Angabe von Gehaltsvorstellung sowie des frühestmöglichen Eintrittstermins, an folgende E-Mail-Adresse:

karriere@muenchow-treuhand.de

Wir bitten um Verständnis, dass Papierbewerbungen leider nicht berücksichtigt werden können und aus Datenschutzgründen vernichtet werden.